

## ДОГОВОР №

г. \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Центр Международного Обмена», именуемое в дальнейшем «ЦМО», действующее по поручению компании «International Exchange Center» согласно Договору поручения № М11 от 1 августа 2011 года, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый(ая) в дальнейшем «Участник», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. ЦМО обязуется обеспечить участие в программе международного обмена WORK AND TRAVEL USA, а Участник обязуется оплатить ЦМО расходы, связанные с обеспечением его участия в программе в соответствии с условиями настоящего Договора. Программа Work and Travel USA представляет собой программу международного студенческого обмена, реализуемую на территории США в соответствии с правилами, установленными Государственным департаментом США.

1.2. Условия участия в соответствующей программе определяются в соответствии с положениями настоящего Договора.

1.3. Под Спонсором по условиям настоящего Договора понимается юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством США, имеющее местонахождение за пределами территории Российской Федерации, которое обеспечивает Участника Сертификатом (форма DS-2019), подтверждающим право Участника на получение въездной визы в США и на легальное пребывание на территории США с возможностью временного трудоустройства, а также оказывает информационную поддержку Участнику во время его участия в соответствующей программе. Под Анкетой по настоящему Договору понимается документ, являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора и содержащий существенную для ЦМО информацию об Участнике, необходимую для исполнения настоящего Договора. Участник самостоятельно заполняет Анкету по предусмотренной Спонсором форме. Спонсором программы по данному договору является компания «InterExchange».

1.4. В соответствии с условиями настоящего Договора возможны следующие варианты программы, при условии проставления соответствующей отметки в поле перед номером пункта (нужное отметить):

1.4.1. Программа "FULL-SERVICE" - подбор Спонсором работодателя Участнику. Спонсор подбирает Участнику только одного потенциального работодателя (одно место работы), давшего согласие предоставить определенную работу Участнику. При этом Спонсор не обязуется обеспечить Участника работой в определенном штате США.

1.4.2. Программа "SELF-ARRANGED" - самостоятельный поиск работодателя Участником. Участник обязуется как минимум за 3 (Три) месяца до предполагаемой даты вылета из РФ, указанной в Анкете, но не позднее «15» марта 2012 года, самостоятельно найти работодателя, а также предоставить в ЦМО приглашение на работу. В случае предоставления в ЦМО приглашения на работу позднее 3 (Трех) месяцев до предполагаемой даты вылета, ЦМО вправе установить более позднюю дату вылета Участника. В случае предоставления в ЦМО приглашения на работу позднее «15» марта 2012, Участник принимает на себя риск того, что назначение его собеседования в Консульском учреждении США для получения въездной визы США будет невозможно.

1.4.3. Бронирование и предоставление Участнику авиабилетов до места назначения и обратно.

1.4.4. Предоставление sim карты для мобильного телефона с американским номером.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Права и обязанности ЦМО:

- 2.1.1. ЦМО обязуется обеспечивать участие в программе по настоящему Договору качественно и в надлежащие сроки, в соответствии с условиями настоящего Договора.
- 2.1.2. При выборе Участником варианта программы, предусмотренного п. 1.4.1 ЦМО обязуется предоставить Участнику до его вылета информацию об иностранном работодателе и о месте работы в США, при этом уведомление о нахождении работодателя может быть получено в период с 1 апреля до «01» июля 2012 года.
- 2.1.3. ЦМО обязуется своевременно уведомлять Участника об обеспечении участия в программе, согласно настоящему Договору.
- 2.1.4. ЦМО оказывает Участнику содействие в получении визы.
- 2.1.5. ЦМО оказывает содействие в страховании здоровья Участника в течение срока реализации программы, указанного в форме DS-2019. Стоимость медицинской страховки в течение срока реализации программы, указанного в форме DS-2019 входит в стоимость программы. Участники, планирующие находиться в США по истечении сроков, указанных в форме DS-2019, должны оплатить стоимость медицинской страховки за 1 (один) дополнительный месяц в размере, эквивалентном 25 долларам США одновременно с оплатой расходов на участие в программе в порядке, предусмотренном пунктом 4.2.2. настоящего Договора.
- 2.1.6. Страховка не покрывает расходов на стоматологические услуги. Данная страховка может иметь неоплачиваемую франшизу, то есть, часть расходов на лечение и/или медикаменты, не подлежащую возмещению страховщиком.
- 2.1.7. ЦМО вправе обеспечивать участие в программе лично и/или с привлечением третьих лиц.
- 2.1.9. В целях осуществления своих уставных задач ЦМО поддерживает социальную сеть exchange!, в которой представлены данные Участников. Участник вправе сделать недоступной информацию о своих данных для других пользователей.

## **2.2. Права и обязанности Участника:**

- 2.2.1. Участник обязуется предоставить в ЦМО надлежащим образом оформленную Анкету, а также подготовить анкету для получения визы США (форма DS-160), не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней с даты подписания настоящего договора.
- 2.2.2. Участник обязуется до начала исполнения ЦМО своих обязательств по настоящему Договору поставить ЦМО в известность о предшествующих фактах отказа в выдаче визы и/или иных обстоятельствах, которые могут повлиять на получение визы США, в том числе о преступлениях, арестах и правонарушениях, совершенных на территории США.
- 2.2.3. Участник обязуется не позднее «01» февраля 2012 года представить в ЦМО заграничный паспорт Участника, действующий в течение 6 (Шести) месяцев по окончании срока реализации программы, а также другие документы, необходимые для оформления въездной визы в США. В исключительных случаях ЦМО вправе принять заграничный паспорт Участника по прошествии срока, взыскав с Участника штраф в размере, эквивалентном 100 (ста) долларам США. После «01» февраля, Договор с Участником заключается при условии предоставления заграничного паспорта Участника, действующего в течение 6 (Шести) месяцев по окончании срока реализации программы, а также других документов, необходимых для оформления въездной визы в США, одновременно с подписанием данного Договора.
- 2.2.4. Участник обязуется в случае неполучения уведомления от ЦМО о получении формы DS-2019 по каким-либо причинам, не менее чем за 1 (Один) месяц до даты вылета из РФ, указанной в Анкете, (но не позднее даты окончания приема визовых документов посольством (консульством) США) лично обратиться в ЦМО для подтверждения получения формы DS-2019.
- 2.2.5. Участник обязуется вернуться в страну своего проживания по окончании соответствующей программы в сроки, установленные посольством (консульством) США. В течение недели после своего возвращения Участник обязан предъявить в ЦМО заграничный паспорт, форму DS-2019 и посадочные талоны авиакомпании, которую Участник использовал при полете из США. Указанные в настоящем пункте документы необходимы для сдачи в посольство (консульство) США в качестве доказательства своевременного возвращения Участника.
- 2.2.6. Участник обязуется владеть иностранным языком на уровне, достаточном для участия в соответствующей программе. Уровень владения иностранным языком определяется на собеседовании с представителем ЦМО, а в случае необходимости - с представителем Спонсора программы.
- 2.2.7. Участник обязуется соответствовать социальному статусу (студент), установленному Спонсором программы, и поддерживать этот статус до начала программы, в течение всего срока реализации программы, а в случае изменения статуса уведомить ЦМО в течение 10 дней с момента изменения.
- 2.2.8. Участник обязуется в период реализации программы работать на первоначально найденном месте работы в течение срока, указанного в приглашении на работу. Смена работодателя возможна только после получения письменного разрешения Спонсора программы. В случае смены Участником работодателя в США без такого разрешения, форма DS-2019 данного Участника аннулируется Спонсором, а Участник исключается из программы, и теряет право легально находиться на территории

США.

2.2.9. Участник обязуется поддерживать связь со своим работодателем до начала программы - связаться с работодателем не менее трех раз до даты вылета из РФ и уведомить работодателя о получении визы и дате прибытия в США.

2.2.10. Участник обязуется представлять в ЦМО необходимые для обеспечения участия в программе документы и/или информацию в течение 10 дней с момента получения от ЦМО запроса на представление данных документов и/или информации.

2.2.11. При самостоятельном поиске работодателя (программа "SELF-ARRANGED") Участник обязан после получения приглашения на работу (и до предоставления его в ЦМО) позвонить работодателю и проверить подлинность приглашения. Участник несет ответственность за предоставление в ЦМО недействительного (в том числе сфальсифицированного) приглашения в соответствии с условиями настоящего Договора. Проверка и подтверждение приглашения на работу может занимать от 1 до 6 недель с момента получения его Спонсором. Следует учитывать, что от тщательности проверки зависят как шансы на получение визы Участником (при этом сам факт подтверждения приглашения не является гарантией получения визы), так и условия работы и безопасность Участника во время реализации программы. При проверке спонсор программы руководствуется правилами программы, требованиями Госдепартамента и Посольства США, а также своими внутренними инструкциями. В частности, неприемлемыми для программы являются приглашения на работу от рекрутинговых агентств (staffing agencies) и работодателей, предоставляющих услуги в сфере adult entertainment. Спонсор оставляет за собой право не объяснять причины неподтверждения конкретного приглашения на работу. В случае неподтверждения Спонсором приглашения на работу, ЦМО вправе приостановить участие в программе по настоящему Договору, независимо от наличия у Участника визы и авиабилетов. Неподтверждение Спонсором приглашения на работу, представленного Участником до «01» июля 2012 года является основанием для расторжения настоящего Договора.

2.2.12. Участник обязуется самостоятельно приобрести авиабилеты (до места назначения и обратно) с учетом дат, указанных Участником в Анкете, если иное не установлено п. 1.4.3. настоящего Договора.

2.2.13. Участник обязуется подать документы на получение въездной визы США в компанию „Pony Express” в течение 5 (Пяти) дней после получения от представителя ЦМО уведомления о том, что форма DS-2019 выписана спонсором программы и выслана в адрес консульского учреждения США. Участник также обязуется по получении визы или отказа в её выдаче уведомить об этом ЦМО в течение 3 (Трех) дней с момента выдачи визы или отказа. В случае несоблюдения Участником указанных в этом пункте сроков, Участник оплачивает штраф в размере, эквивалентном 100 (ста) долларам США.

2.2.14. Участник обязуется самостоятельно обеспечить свой проезд и явку на собеседование в посольство (консульство) США для получения въездной визы в США. При этом ЦМО оставляет за собой право выбора конкретного консульского учреждения США на территории РФ, где Участнику требуется пройти личное собеседование.

2.2.15. Участник обязуется приобрести студенческое или молодежное удостоверение личности (ISIC или Euro26) и до «01» февраля 2012 года предоставить в ЦМО номер этого удостоверения.

### **3. Порядок участия в программе**

3.1. Спонсор программы вправе изменить первоначально найденное для Участника место работы до начала осуществления трудовой деятельности Участником.

3.2. Дата отправления (вылета) Участника определяется ЦМО по согласованию со Спонсором программы, исходя из информации, содержащейся в Анкете, в которой Участник указывает предполагаемую дату вылета из РФ и обратную дату вылета из США. ЦМО не гарантирует совпадение предполагаемых и фактических дат вылета. В случае выбора варианта программы с бронированием и предоставлением Участнику авиабилетов, в Анкете могут быть указаны даты вылета в следующие сроки:

- для Участников, предоставивших в ЦМО Анкету до «01» марта 2012 года: 01.05.2012 – 30.06.2012;
- для Участников, предоставивших в ЦМО Анкету после «01» марта 2012 года: 01.06.2012 – 30.06.2012.

3.3. Авиабилеты приобретаются от г. Москвы или г. Санкт-Петербурга до соответствующего аэропорта США. При этом ЦМО не гарантирует Участнику предоставления ему билетов вместе с другими конкретными участниками на один и тот же рейс.

3.4. Участник прибывает в аэропорт г. Нью-Йорка, США. Участник программы (за исключением варианта FULL SERVICE) может выбрать другой аэропорт прибытия в США, оплатив дополнительный сбор, зависящий от местонахождения аэропорта: северо-восток и центральная часть США - 250 долларов США, юг и запад США - 400 долларов США. Список городов для каждого региона предоставляет ЦМО. Если вылет в выбранный Участником аэропорт организовать невозможно, участник вылетает в г. Нью-Йорк.

3.5. При этом точное место отправления (г. Москва либо г. Санкт-Петербург) и/или прибытия в аэропорт на территорию США в любом случае определяется ЦМО.

3.6. В случае невозможности приобретения авиабилетов на дату вылета из РФ, указанную в Анкете, в связи с отсутствием мест на соответствующий рейс, ЦМО обязан сделать все возможное, чтобы обеспечить вылет Участника в течение 3 (Трех) дней до указанной в Анкете даты или 10 (Десяти) дней после этой даты.

3.7. Авиабилеты бронируются и приобретаются ЦМО заранее, на основании дат, указанных Участником в Анкете, вне зависимости от сроков нахождения Участником работодателя или подтверждения приглашения на работу Спонсором программы, назначения даты интервью или получения визы в Посольстве США, сдачи экзаменов в вузе и любых других факторов, которые могут повлечь за собой необходимость изменения даты вылета. Дата вылета Участника, определенная в соответствии с условиями настоящего Договора, может быть изменена по заявлению последнего. Если к моменту получения заявления от Участника авиабилет не был приобретен, изменение даты вылета осуществляется, при наличии мест, в течение 6 недель после получения от Участника вышеозначенного заявления в письменной форме. Если к моменту получения от Участника заявления об изменении даты авиабилет был приобретен, Участник самостоятельно осуществляет замену даты вылета, связавшись с соответствующей авиакомпанией. При этом сумма, эквивалентная штрафу за перенос даты вылета, аннулирование бронирования, возврат авиабилета (если необходимо), а также, в случае отсутствия мест на желаемую дату, доплата за повышение класса бронирования, оплачивается Участником самостоятельно непосредственно в авиакомпанию. В случае невозможности вылета Участника (по любой причине) в дату, указанную в приобретенном авиабилете, Участник самостоятельно аннулирует бронирование до даты вылета, связавшись с соответствующей авиакомпанией, а также несет ответственность за оплату штрафных санкций в случае несвоевременного аннулирования бронирования.

3.8. В случае изменения даты вылета Участником, последний обязан уведомить ЦМО о новой дате вылета в течение 3 рабочих дней после этого изменения. В случае непредставления этой информации Участник может быть исключен из программы автоматически вследствие аннулирования его статуса в системе SEVIS. Участники, приобретающие авиабилеты самостоятельно, обязаны предоставить в ЦМО информацию о вылете (дата вылета, номер рейса, название авиаперевозчика, время вылета из РФ и прилета в США) не менее чем за неделю до даты вылета, указанной в Анкете.

3.9. В случае перехода из варианта программы с билетом в вариант программы без билета, либо из варианта программы без билета в вариант программы с билетом, Участник оплачивает дополнительный сбор в размере, эквивалентном 100 (ста) долларам США.

3.10. В случае выбора варианта программы с бронированием и предоставлением Участнику авиабилетов, билеты на обратный рейс ЦМО приобретает с учетом наличия мест по специальным студенческим тарифам. При этом ЦМО не гарантирует предоставление Участнику билетов с датой, указанной Участником в Анкете, и не несет какой-либо ответственности за ее несовпадение с датой, указанной в авиабилете. Участник вправе изменить дату обратного вылета. При этом Участник несет все расходы и риски, связанные с выбором и/или изменением обратной даты вылета. Стоимость данной услуги варьируется от 50 долларов США до 300 долларов США (сумма зависит от авиаперевозчика и класса авиабилета).

3.11. Участник указывает дату прибытия в США в Анкете. На основании указанной даты на Участника единственный раз выписывается форма DS-2019, определяющая сроки возможной работы Участника в США, изменить которые после подачи Участником Анкеты в ЦМО невозможно. В случае установления новой, более ранней даты прибытия по сравнению с изначальной датой, Участник прибывающий в США, не имеет права работать до начала сроков, указанных в форме DS-2019.

3.12. По прибытии на территорию иностранного государства Участник должен иметь не менее 800 долларов США, а также достаточное количество денежных средств на покрытие дорожных расходов до места непосредственной реализации программы и первоначальных расходов на проживание.

3.13. Участник осведомлен, что в случае, если проживание не обеспечивается работодателем, при оформлении арендного договора Участник обязан заплатить арендную плату за первый месяц проживания и залог, равный стоимости одного месяца аренды. В некоторых случаях такая оплата должна быть произведена до вылета в США.

3.14. В случаях, предусмотренных настоящим Договором, ЦМО может направлять Участнику уведомления посредством электронной почты, при этом Участник признает информацию, содержащуюся в электронном документе, отправленном посредством электронной почты, достаточной для определения отправителя и содержания электронного документа, а также принимает на себя риск неуведомления в результате некорректной работы элементов сети Интернет или некорректного уведомления. Участник обязан обеспечить получение электронной почты от ЦМО (путем внесения адреса электронной почты ЦМО в адресную книгу почтовой программы ПК и т.п.), не допустить "отсеивание" писем от ЦМО фильтрами почтовой программы. Риск неполучения писем от ЦМО Участником при неисполнении им данной обязанности несет Участник.

3.15. При заключении настоящего Договора Участник сообщает в ЦМО номера телефонов, по которым с ним можно связаться, а также адрес персональной электронной почты. Участник должен проверять персональную электронную почту не реже, чем 1 (Один) раз в неделю.

#### **4. Порядок оплаты участия в программе**

4.1. Участник обязуется оплатить свое участие в программе в порядке и на условиях, обусловленных настоящим Договором.

4.2. Оплата производится в следующем порядке:

4.2.1. Участник, не позднее, чем по истечении 5 (пяти) календарных дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора, оплачивает вступительный взнос компании «International Exchange Center» в размере, эквивалентном 300 (Тремстам) долларам США..

4.2.2. Участник обязуется оплатить (компенсировать) расходы, связанные с его участием в программе в размере \_\_\_\_\_

в течение 7 (семи) календарных дней с даты получения Участником уведомления от ЦМО о подтверждении Спонсором программы приглашения на работу. В случае, если настоящий Договор заключен после 15 марта 2012 года, расходы, связанные с участием в программе оплачиваются не позднее, чем по истечении 7 (семи) календарных дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора, вне зависимости от даты подтверждения приглашения на работу Участника. В случае несоблюдения сроков оплаты, изложенных в настоящем пункте, Участник оплачивает штраф в размере, эквивалентном 150 (ста пятидесяти) долларам США.

4.2.3. Оплата осуществляется Участником путем перечисления денежных средств на счет компании «International Exchange Center», по следующим реквизитам:

получатель – International Exchange Center;

банк получателя – Swedbank;

счет № – LV71HABA0551031301803;

SWIFT – HABA LV22.

Оплата должна осуществляться непосредственно Участником, через банк, рекомендованный ему ЦМО. При этом написание имени и фамилии Участника на английском языке в платежном поручении должно совпадать с их написанием в заграничном паспорте участника. В случае замены Участником общегражданского паспорта, необходимого для осуществления перечисления, Участник обязан произвести замену заблаговременно, с тем, чтобы не нарушать вышеозначенные сроки оплаты.

4.2.4. Копия платежного документа в течение 3 (Трех) календарных дней с момента оплаты должна быть представлена в ЦМО и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

4.2.5. Участник возмещает ЦМО уплаченный от имени Участника консульский сбор. Возмещение консульского сбора в этом случае осуществляется Участником вместе с оплатой расходов, связанных с его участием в программе или иным способом, определяемым ЦМО. Консульский сбор не входит в стоимость программы и не возвращается в случае невыдачи визы или неучастия в программе (по любой причине).

4.2.6. На Участника также возлагается оплата сбора 35 долларов США (SEVIS fee), который покрывает расходы на систему SEVIS (Student and Exchange Visitor Information System), используемую для мониторинга приехавших в США по визе J-1. Этот сбор оплачивается Участником ЦМО не позднее, чем по истечении 7 (семи) календарных дней с даты подписания Сторонами настоящего Договора и не возвращается ни по какой причине.

4.3. Расходы по участию в программе, а также расходы связанные с совершением иных платежей, согласно настоящему Договору, а в случае необходимости - и возвратом платежей, Участник оплачивает за свой счет.

4.4. Возврат платежей производится в течение 6 (Шести) недель с момента получения от Участника заявления о возврате в письменной форме.

4.5. Заявление о возврате направляется Участником не позднее 3 (Трех) недель с даты наступления соответствующего случая/события, но не позднее «01» августа 2012 года.

4.6. В случае несоблюдения Участником последнего срока («01» августа 2012 года), Участник уплачивает ЦМО штраф в размере стоимости участия в программе, согласно условиям настоящего Договора. Уплата штрафа осуществляется посредством удержания соответствующей суммы из денежных средств, перечисленных Участником ЦМО по настоящему Договору.

4.7. Возврат платежей при расторжении настоящего Договора производится только по возвращению в ЦМО Договора, квитанции об оплате, формы DS-2019, уведомления о нахождении работодателя, письменного подтверждения об отказе в визе со стороны соответствующего иностранного консульского учреждения, а также иных документов, полученных Участником от ЦМО во исполнение настоящего Договора.

4.8. В случае, если ЦМО объявлена специальная цена программы, действующая в течение определенного периода времени, Участник получает право участия в программе по данной цене только при условии заключения Договора и оплаты вступительного взноса до даты окончания действия специальной цены.

## **5. Условия расторжения договора**

5.1. Настоящий Договор считается расторгнутым и Участнику возвращаются все ранее произведенные платежи в случае, если Участник не проходит собеседование с представителем

- Спонсора программы, а также в случае невозможности обеспечения Участника приглашением от потенциального работодателя, согласно п. 1.4.1. настоящего Договора.
- 5.2. ЦМО также оставляет за собой право в одностороннем порядке исключить Участника из программы без указания причин с возвратом Участнику всех платежей, произведенных Участником в соответствии с условиями настоящего Договора, кроме SEVIS fee.
- 5.3. Настоящий Договор считается также расторгнутым в следующих случаях:
- 5.3.1. Участнику отказано в выдаче визы, а также если Участник не может принять участие в программе по состоянию здоровья и до «01» марта 2012 года предоставляет в ЦМО справку о болезни с заверенным у нотариуса переводом на английский язык;
- 5.3.2. Непредоставление Участником, самостоятельно осуществляющим поиск работодателя, приглашения на работу в срок, предусмотренный п. 1.4.2., а в случае его своевременного предоставления, - если оно признано Спонсором программы неприемлемым или не может быть подтверждено из-за того, что с работодателем невозможно связаться, или работодатель принял решение аннулировать приглашение на работу.
- 5.4. При расторжении Договора Участнику возвращаются все ранее произведенные платежи, за исключением удерживаемых ЦМО сумм, в размере:
- 5.4.1. 250 долларов США, в случаях, предусмотренных п. 5.3.1. Договора;
- 5.4.2. 300 долларов США – в случаях:
- 5.4.2.1. расторжения Договора по основаниям, предусмотренным пп. 5.3.2. Договора;
  - 5.4.2.2. предоставления Участником справки о болезни по прошествии даты, указанной в п.п. 5.3.1 Договора;
  - 5.4.2.3. если Участник не исполнил или ненадлежащим образом исполнил обязанности, предусмотренные п.п. 2.2.2., 2.2.4. настоящего Договора;
  - 5.4.2.4. если Участник явно выразил отказ от осуществления трудовой деятельности у работодателя, предложенного Спонсором программы, в соответствии с п. 1.4.1. настоящего Договора или самостоятельно найденного, согласно п. 1.4.2. настоящего Договора;
  - 5.4.2.5. если Участник не в состоянии вылететь в сроки, определенные в соответствии с настоящим Договором;
  - 5.4.2.6. если Участник отказался от исполнения настоящего Договора (участия в программе) до «15» июля 2012 года;
  - 5.4.2.7. если Участник не оплатил расходы, связанные с его участием в программе, в соответствии с п. 4.2.2. настоящего Договора;
  - 5.4.2.8. если Участник не сохранил статус студента до начала действия программы (был отчислен или исключен из ВУЗа, ушел в академический отпуск);
  - 5.4.2.9. если Участник не предоставил в ЦМО Анкету в срок, предусмотренный пунктом 2.2.1. настоящего Договора;
  - 5.4.2.10. если Участник не предоставил в ЦМО заграничный паспорт, в соответствии с п. 2.2.3. настоящего Договора;
  - 5.4.2.11. если невозможно назначить собеседование для Участника в консульском учреждении США вследствие окончания сроков приема визовых документов.
- 5.4.3. 1000 долларов США – в случаях, если:
- 5.4.3.1. Участником представлены в ЦМО или в посольство США поддельные (сфальсифицированные) документы;
  - 5.4.3.2. Участник не уведомил ЦМО об изменении социального статуса, в течение срока, предусмотренного п. 2.2.7. Договора;
  - 5.4.3.3. приглашение на работу, представленное Участником, самостоятельно осуществляющим поиск работодателя, является сфальсифицированным (вне зависимости от того, каким образом Участник получил данное приглашение), т.е. такого работодателя не существует, либо лицо, указанное в приглашении как работодатель, отказывается от факта выдачи приглашения, либо приглашение содержит ложную, не соответствующую действительности информацию;
- 5.5. Если к моменту расторжения настоящего Договора для Участника были приобретены (забронированы) авиабилеты, сумма, эквивалентная штрафу за возврат авиабилетов (аннулирование бронирования), вычитается из возвращаемых денежных средств или оплачивается Участником самостоятельно.
- 5.6. Если к моменту расторжения настоящего Договора по основаниям, указанным в п.п. 5.3.1; 5.4.2.2; 5.4.2.6; 5.4.2.7 Участнику программы было предоставлено приглашение от потенциального работодателя согласно п. 1.4.2. настоящего Договора, из средств, подлежащих возврату Участнику согласно п. 5.4 Договора, дополнительно удерживается 100 долларов США.
- 5.7. В случае расторжения настоящего Договора по основаниям, указанным в п.п. 5.1; 5.3.1; 5.3.2; 5.3.3 Участник получает право до «01» июля 2012 года заключить договор на участие в любой другой программе ЦМО (кроме Work and Travel USA) со скидкой в 50 долларов США.
- 5.8. При расторжении Договора по любым основаниям ЦМО не компенсирует возможную упущенную выгоду или моральный ущерб Участника ни при каких условиях.

## **6. Ответственность и разрешение споров**

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение обязательств по настоящему Договору, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. ЦМО не несет ответственности за действия работодателя и/или Спонсора, связанные с изменением ими условий программы и/или аннулированием приглашения на работу Участника, а равно иные действия указанных лиц, в том числе отказ работодателя и/или Спонсора в предоставлении Участнику работы по любой причине, либо увольнение, на любой стадии действия настоящего Договора.
- 6.3. ЦМО не несет ответственности за отказ посольства (консульства) США в выдаче Участнику визы, за задержку при назначении даты собеседования в посольстве (консульстве) после предоставления визовых документов в курьерскую службу "Pony Express", а также за последствия, которые может повлечь такая задержка (например, необходимость изменения даты вылета, сроков начала работы и т.п.).
- 6.4. ЦМО не несет ответственности за действия офисов Управления социального страхования США (Social Security Administration) и за сроки оформления карт социального страхования, необходимых для легального трудоустройства на территории США (Social Security Card), а также за действия иных органов государственной власти США.
- 6.5. ЦМО не несет ответственности за действия страховщика по договору страхования здоровья Участника (пункт 2.1.6.).
- 6.6. Стороны примут все меры к разрешению споров и разногласий, которые могут возникнуть по настоящему Договору или в связи с ним, путем переговоров.
- 6.7. Предъявление претензии, в случае возникновения разногласий, обязательно, при этом срок ответа на претензию не может превышать 10 (Десяти) календарных дней.
- 6.8. Если Стороны не могут прийти к соглашению, все споры и разногласия подлежат разрешению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **7. Форс-мажор**

- 7.1. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, Сторона, ссылаясь на невозможность выполнения своих обязательств по Договору по причине их наступления, письменно извещает об этом другую Сторону в семидневный срок со дня их наступления с подтверждением данных фактов официальными документами. Не исполнившая данные обязанности Сторона возмещает другой Стороне причиненные этим убытки.
- 7.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств Сторон продлевается на время действия этих обстоятельств.
- 7.3. При расторжении Договора по причине невозможности его исполнения вследствие непреодолимой силы, Участнику возвращаются денежные средства за вычетом связанных с обеспечением участия в программе расходов ЦМО, понесенных до наступления указанных обстоятельств.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Доходы, получаемые Участником от работы на территории США в ходе участия в данной программе не могут рассматриваться как источник возмещения всех затрат Участника, связанных с обеспечением его участия в программе.
- 8.2. Обязанности, указанные в одном из пунктов настоящего Договора, рядом с номером которого, находится поле для выбора (□) (далее «диспозитивные обязанности»), возлагаются на одну из Сторон посредством проставления символа «V» в соответствующем поле.
- 8.3. Если диспозитивные обязанности не возложены на соответствующую Сторону, в поле рядом с соответствующим пунктом настоящего Договора проставляется символ «X», если в поле для выбора символ отсутствует, соответствующая обязанность считается не возложенной ни на одну из Сторон.
- 8.4. При этом такой способ возложения обязанностей на одну из Сторон признаются Сторонами достаточно определенным и последующие претензии относительно выбора, позволяющего двоякое толкование, или неправильного выбора обязанностей Сторонами не принимаются.
- 8.5. В случае осуществления трудовой деятельности на территории США, из заработной платы Участника могут быть удержаны налоги в соответствии с законодательством США. Заполнение документов на возврат уплаченных налогов осуществляется в обязательном порядке в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством США.
- 8.6. Изменение условий настоящего Договора и/или порядка предоставления возможности участия в реализации соответствующей программы возможно только с письменного согласия ЦМО. При изменении договора обязательства Сторон сохраняются в измененном виде.
- 8.7. Настоящий Договор вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств, а по вопросам взаиморасчетов - до их полного осуществления.

8.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, на русском языке - по одному для каждой из Сторон.

8.9. При заключении и исполнении настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 9. Реквизиты и подписи Сторон

УЧАСТНИК:	ЦМО:
Ф.И.О. _____	<b>ООО «Центр Международного Обмена»</b>
Адрес _____	Адрес местонахождения: 121099, г. Москва, Б. Девятинский пер, 4, офис 39
Паспорт _____	ИНН/КПП – 7703353316/770301001, ОКПО – 59093362, ОКОГУ – 49011, ОКАТО – 45286575000
Телефон дом. _____	Р/с – 40702810302680000075
Телефон моб. _____	в ЗАО «РОСБАНК», Москва
Телефон родителей: _____	К/с – 30101810000000000771, БИК 044585771
E-mail: _____	

УЧАСТНИК:	ЦМО:
_____ / _____ /	_____ / _____ /

